ШЕСТО СРЕДНО УЧИЛИЩЕ
„ОТЕЦ ПАИСИЙ“
http://www.shestosu-montana.com e-mail:info-1201034@edu.mon.bg
3400 град Монтана, бул.“Патриарх Евтимий“90, тел.096370020

ГОДИШЕН ПЛАН

ЗА ДЕЙНОСТТА НА ШЕСТО СУ „Отец Паисий“ град Монтана

за учебната 2026/2027 година

I. Анализ на дейността на училището през учебната 2025/2026 година

1. През учебната 2025/2026 година в училището се обучават 547 разпределени в 26 паралелки в дневна форма. В училището е създадена добра организация на всички дейности, съгласуваност и отчетност на резултатите.

2. Общият среден успех на училището за учебната 2025/2026 година е Мн. добър - 4,58, като резултатите от НВО и ДЗИ са съизмерими с резултатите на областно и национално ниво и съпоставими с годишните резултати на учениците от училището.

2.1. НАЦИОНАЛНО ВЪНШНО ОЦЕНЯВАНЕ – IV КЛАС

Учебен предмет	Училищен среден резултат	Областен среден резултат	Разлика между училищен и областен резултат	Национален среден резултат	Разлика между училищен и национален резултат
БЕЛ	80,36	69,57	10,79	76,39	+3,97
Математика	56,69	53,88	+2,88	62,71	-6,02

2.2. НАЦИОНАЛНО ВЪНШНО ОЦЕНЯВАНЕ – VII КЛАС

Учебен предмет	Училищен среден резултат	Областен среден резултат	Разлика между училищен и областен резултат	Национален среден резултат	Разлика между училищен и национален резултат
БЕЛ	35,04	46,39	-11,35	55,28	-20,24
Математика	17,12	24,09	-6,97	38,46	-21,34

2.3. НАЦИОНАЛНО ВЪНШНО ОЦЕНЯВАНЕ – X КЛАС

Учебен предмет	Училищен среден резултат	Областен среден резултат	Разлика между училищен и областен резултат	Национален среден резултат	Разлика между училищен и национален резултат
БЕЛ	20,77	39,02	-18,25	45,49	-24,72
Математика	16,09	24,01	-7,92	30,34	-14,25

2.4. ДЪРЖАВНИ ЗРЕЛОСТНИ ИЗПИТИ

Учебен предмет	Брой явили се	Училищен среден резултат	Областен среден резултат	Разлика между училищен и областен резултат	Национален среден резултат	Разлика между училищен и национален резултат
БЕЛ	5	24,29 3.17	54,35	-30,35	59,99	29,64

2.5. ЗАДЪЛЖИТЕЛНИ ДЪРЖАВНИ ИЗПИТИ ЗА ПРИДОБИВАНЕ НА КВАЛИФИКАЦИЯ ПО ПРОФЕСИЯ

Професия „Сътрудник в малък и среден бизнес“., специалност „Малък и среден бизнес“

Изпит	Брой явили се	Среден успех за училището 2025/ 2026	Среден успех за училището 20../ 20..	Разлика /+… / -…/
Теория	5	3.70	.....	.....
Практика	5		.....	.....

3. В Шесто СУ „Отец Паисий“ работят 59 педагогически специалисти. Всички са правоспособни учители по съответните учебни предмети. Педагогическите специалисти притежават значителен професионален опит и професионални компетентности, които се развиват и усъвършенстват в различни квалификационни форми на училищно, регионално и национално ниво. Носители на ПКС са 38 педагогически специалисти(V- 17; IV-13; III-3; II- 2; I- 3).

4. Учители и ученици се включват активно в образователни, културни и социални дейности и инициативи, организирани на училищно, общинско, областно и национално ниво.

5. Постиженията в дейността на Шесто СУ „Отец Паисий“ се обуславят от следните фактори, които определят и силните страни в дейността на училището:

5.1. Дейността в училището се осъществява в условията на добра вътрешна организация и традиции.

5.2. Пълноценното използване на учебното време и извънкласните дейности, взаимодействие и партньорство с институции, културни институти, висши училища, чрез които са постигнати образователните цели на обучението.

5.3. Квалифициран, мотивиран и отговорен педагогически екип, който познава и прилага съвременни методи на обучение.

5.4. Добре организирано партньорство между учителите и учениците и взаимодействие с родителите.

5.5. Успешно приобщаване на ученици със СОП.

5.6. Утвърдени успешни практики за работа с учениците за превенция на агресията.

5.7. Успешно управление на финансовите средства в условията на делегиран бюджет и постоянно

намаляващ брой ученици.

5.8. Изграден капацитет по усвояване на средства от национални програми на МОН.

5.9. Осигурена творческа свобода на всички учители за възможно най-пълно реализиране целите на образователния процес.

5.10. Установена практика за активно популяризиране дейността на училището пред обществеността чрез местните медии.

5.11. Отговорно изпълнение на професионалните задължения от педагогическите специалисти и непедагогическия персонал.

6. На вниманието на училищния екип са проблеми, свързани с:

6.1. Прогресивно намаляващия брой ученици в резултат на демографския срив, което рефлектира върху бюджета на училището и осигуряването на ЗНПР за всички учители, води до съкращения на работни места.

6.2. Увеличаващата се демотивация за учебна работа, поради което някои ученици (най-вече от гимназиален етап) проявяват несериозно отношение към учебния труд, имат пропуски в знанията си и допускат неизвинени отсъствия.

6.3. Част от учениците нямат ясното съзнание за опазване на материалната база).

7. Ниска заинтересованост и посещаемост на родителите (най-вече на учениците от гимназиален етап) на родителските срещи.

8. Недостатъчна активност на методически обединения и училищни комисии.

9. Необходимост от осъвременяване на физическата среда – осветление, вътрешен ремонт на сградата, други.

Настоящият годишен план за дейността на Шесто СУ „Отец Паисий“ за учебната 2026/2027 година е разработен на основание анализа на дейността от предходната учебна година, отчитайки силните страни и областите, в които има необходимост от подобрение, приоритетите на национално, регионално и общинско ниво, в съответствие със Стратегическата рамка за развитието на образованието в Република България (2021-2030), Стратегия за възпитателната работа в образователните институции 2019-2030 г., както и Стратегията за развитие на училището за периода 2023-2028 година и Плана за действие към нея.

II. ПРИОРИТЕТИ НА НАЦИОНАЛНО И РЕГИОНАЛНО НИВО

1. Качествено провеждане на обучението за усвояване на ключови компетентности за личностно развитие и за успешна реализация на пазара на труда. Методическа подкрепа на участниците в образователния процес за развиване на дигитални компетентности, за стимулиране на активното учене и за формиращо оценяване на учениците.

2. Подкрепа на учениците и учителите за преодоляване на дефицитите в обучението по отделни учебни предмети с акцент върху български език и литература и математика.

3. Намаляване процента на отпадналите деца и ученици и на преждевременно напусналите от образователната система. Създаване на условия за подкрепа на всеки ученик с цел ефективно включване и трайно приобщаване към образователния процес.

4. Продължаваща квалификация на педагогическите специалисти с фокус върху формиране и

усъвършенстване на професионални компетентности при провеждане на обучението.

5. Изграждане на професионални педагогически общности за споделяне на добри практики и осъществяване на професионална подкрепа. Развиване на сътрудничество и партньорство с институции, висши училища и бизнес среди.

6. Насърчаване прилагането на иновации в образователния процес. Оказване на методическа подкрепа на педагогическите специалисти за осъществяване на проектно-базирано обучение, за работа в екип и утвърждаване на лидери, за създаване на учебни ресурси и учебно съдържание, както и за прилагане на междупредметни връзки в обучението.

7. Системно взаимодействие с родителите за пълноценното развитие на детето/ученика в условията на сътрудничество и диалог.

III. ПРИОРИТЕТИ В УЧИЛИЩНАТА ПОЛИТИКА ЗА УЧЕБНАТА 2026/2027 ГОДИНА, ОПРЕДЕЛЕНИ В СТРАТЕГИЯТА ЗА РАЗВИТИЕ НА ИНСТИТУЦЯТА И СЪОТВЕТСТВАЩИ НА НАЦИОНАЛНИТЕ ЦЕЛИ, СЪГЛАСНО СТРАТЕГИЧЕСКАТА РАМКА ЗА РАЗВИТИЕ НА ОБРАЗОВАНИЕТО, ОБУЧЕНИЕТО И УЧЕНЕТО В РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ (2021 – 2030) И НА ПРИОРИТЕТИТЕ НА МОН:

1. Управление на училищната институция за реализиране на държавната образователна политика за повишаване качеството на образованието и създаване на условия за развитие индивидуалните качества на всеки ученик, вкл. чрез занимания по интереси.
2. Системна и целенасочена работа за патриотично възпитание, формиране на национално самосъзнание и утвърждаване на общочовешки ценности, развитие и утвърждаване на гражданско, здравно, екологично и интеркултурно образование, насърчаване на физическата активност на учениците.
3. Превенция на риска от ранно отпадане и осигуряване на равен достъп до образование и пълноценна социализация на всеки ученик.
4. Реализиране на приобщаващо образование и политика за подкрепа за личностно развитие на учениците в училището.
5. Повишаване квалификацията на педагогическите специалисти за прилагане на компетентностния подход и на ценностно-ориентиран подход в образователния процес, вкл. за повишаване на лидерските умения. Стимулиране обмена на добри практики, партньорство и практическо приложение на придобити умения в резултат на участие в квалификационни форми.
6. Ефективно взаимодействие с родители, институции и структури, работещи в областта на образованието и младежта. Изграждане и функциониране на обществения съвет към училището.

IV. ГЛАВНА ЦЕЛ. ОПЕРАТИВНИ ЦЕЛИ

ГЛАВНА ЦЕЛ

Развитие на Шесто СУ „Отец Паисий“ гр. Монтана в условията на прилагането на Закона за предучилищното и училищното образование и на растяща конкуренция чрез създаване на благоприятна, насърчаваща и подкрепяща среда за учениците и учителите и в партньорство с родителите и институциите, с което да се утвърди като предпочитано място за обучение и възпитание на подрастващите от града и общината, и се превърне от училище за всички в училище за всеки.

ОПЕРАТИВНИ ЦЕЛИ

1. Поддържане на високо качество и ефективност в процеса на училищното образование, съобразно индивидуалните способности и потребности на учениците.

2. Изграждане и поддържане на институционална организационна култура чрез прилагане на училищни политики в подкрепа на гражданското, здравното, екологичното и интеркултурното образование и патриотично възпитание за формиране на национално самосъзнание и утвърждаване на общочовешки ценности.

3. Училището да бъде желано място за обучение, изява и подкрепа за личностното развитие на учениците: предоставяне на равни възможности за обучение и/или възпитание, предотвратяване на отпадането от училище поради проблемно поведение или обучителни трудности, подкрепа за личностно развитие, др.

4. Повишаване на професионалната компетентност и квалификация на педагогическите специалисти.

5. Взаимодействия с родители, институции и структури, работещи в областта на образованието за противодействие на агресивните прояви, на тормоза и насилието, на различни форми на зависимост, ограничаването на отсъствия по неуважителни причини, др.

V. ДЕЙНОСТИ ЗА РЕАЛИЗИРАНЕ НА ЦЕЛИТЕ И ПРИОРИТЕТИТЕ

1. ДЕЙНОСТИ В ИЗПЪЛНЕНИЕ НА НАЦИОНАЛНИ И РЕГИОНАЛНИ СТРАТЕГИИ И ПОЛИТИКИ

№	Дейност	Срок	Отговорни лица	Индикатори	Финансиране
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*
1. Изпълнение на Секторна стратегия за безопасност на движението по пътищата (2021 – 2030)					
1.1	Изработване на годишен план за БДП	30.09.2026г.	Комисия по БДП		Бюджет
1.2	Провеждане на кампания „Пътят на първокласника“	10.10.2026г.	Класни ръководители	Определяне на най-безопасния път до дома. Род. среща с родителите на първокласниците	Бюджет
1.3	Включване на глобални теми по БДП в часовете за ЧК	Постоянен	Класни ръководители	Брой часове по БДП	Не е необходимо
1.4	Организиране и провеждане на извънкласни инициативи по БДП	Постоянен	Класни ръководители, гл. учители, УКБДП	Брой инициативи	Бюджет
1.5	Участие в общински, регионални и национални инициативи и състезания по БДП. Участие в нац. викторина „Да запазим децата на пътя“	Постоянен	Председател на УКБДП	Брой инициативи	Бюджет

1.6	Участие в нац. състезание по БДП- I състезателна група (5-7клас)	По график	Председател на УКБДП	Брой участия	Бюджет
1.7	Отбелязване на Европейски ден без загинали на пътя; Европейска седмица на мобилността – 29 юни- ден на БДП	09.2026г 29.06.2027г.	Класни ръководители, Председател на УКБДП	Брой участия	
2. **Изпълнение на Национални програми за развитие на образованието**					
2.1	Дейности по НП „Без свободен час ”	Съгласно сроковете на програмата	Директор	100% осигурено заместване на отсъстващи педагогически специалисти	Бюджет на НП
2.2	Участие на педагогически специалисти в квалификационните форми на НП „Квалификация на педагогическите специалисти“	Съгласно сроковете на програмата	Директор	Брой квалификационни форми Брой педагогически специалисти	Бюджет на НП
2.3.	ЕП „Успех за теб“	Съгласно сроковете на проекта	Директор, координатор	Брой сформирани групи, брой ученици	Бюджет на ЕСФ
2.4.	ЕП „Модернизиране на професионалното образование и обучение	Съгласно сроковете на проекта	Директор, координатор	Брой сформирани групи, брой ученици	Бюджет на ЕСФ
2.5.	Сформиране на групи, екипи и отбори по НП „Заедно в изкуствата и спорта“	Съгласно сроковете на програмата	Директор, координатор	Брой групи, екипи и отбори по двата модула Брой участници Брой изяви и участия	Бюджет на НП
2.6	„Компетентности на фокус“	Съгласно сроковете на проекта	Директор, координатор	Брой сформирани групи, брой ученици	Бюджет на ЕСФ
2.7	НП България „Образователни маршрути“	Съгласно сроковете на програмата	Директор, координатор	Брой сформирани групи, брой ученици	Бюджет на НП
2.8	ЕП „Да стигнеш до училище – с ръка, подадена навреме“	Съгласно сроковете на проекта	Директор, координатор	Брой ученици	Бюджет на ЕП

1. ДЕЙНОСТИ В ИЗПЪЛНЕНИЕ НА СПЕЦИФИЧНИ УЧИЛИЩНИ ЦЕЛИ И ПРИОРИТЕТИ

Оперативна цел / Дейности	**Срок**	**Отговорни лица**	**Индикатори**	**Финансиране**
1	*2*	*3*	*4*	*5*
I. Управление на училищната институция за реализиране на държавната образователна				

политика за повишаване качеството на образованието и създаване на условия за развитие индивидуалните качества на всеки ученик, вкл. чрез занимания по интереси				
1. Планиране, организация и контрол на дейността на училището				
1.1. Определяне състава на постоянните училищни комисии за планиране и организация на основните направления в дейността на училището.	м. 09	Директор и работни групи	Училищни документи	Не е необходимо
1.2. Изготвяне и актуализация на основните училищни документи в съответствие със ЗПУО и ДОС: стратегия за развитие на училището, годишен план, ПДУ, ПВТР, ПБУВОТ, етичен кодекс и др.	м. 09	Директор , комисии	Планове	Не е необходимо
1.3. Актуализиране на училищната програма за часовете, които не се водят от учители специалисти, по време на заместване на отсъстващия учител.	м. 10	Главни учители	Училищна програма, осигурено заместване	Не е необходимо
1.4. Определяне състава на постоянните училищни комисии за планиране и организация на основните направления в дейността на училището.	Септември 2026 г	Директор	Планове	Не е необходимо
1.5. Учредяване на училищен координационен съвет за противодействие на агресията	Септември 2026 г	Директор		Не е необходимо
1.6. Изготвяне и заверка на планове за ЧК, програми за избираеми и факултативни учебни часове	м. 09	Учители Директор	Училищни документи	Не е необходимо
1.7. Осъществяване на ефективен контрол на образователния процес от директора и заместник-директорите съобразно целите на	По график	Директор	Протоколи от КД на директора, ЗДУД	Не е необходимо

училищната стратегия и при необходимост – своевременно предприемане на действия за подобряването му.				
1.8. Създаване на необходимата организация за получаване/връщане на учебници за безвъзмездно ползване	м. 09 м. 06	Класни ръководители, домакин	учебници	Целеви средства
1.9. Изготвяне на: • график за провеждане на ЧК, часовете за консултиране на родители и ученици и за работа с документация; • график на приемното време на учителите; • график за допълнителна работа с учениците и консултации; • график за провеждане на класни и контролни работи; • седмичното разписание за първия/втория учебен срок.	м. 09 м. 02	Класни ръководители, главни учители	Училищни документи	Не е необходимо
2. Осъществяване на привлекателен и мотивиращ процес на училищно образование				
2.1. Използване на съвременни образователни технологии и форми на педагогическо взаимодействие за мотивиране на учениците и прилагане на усвоените знания в практиката.	2026-2027г.	Учители	Анализ на резултати в края на учебната година	Училищен бюджет
2.2. Подкрепа на личностното развитие на учениците, превенция на обучителните трудности и ранно оценяване на риска – ранно идентифициране на учениците в риск чрез проучване и	2026-2027г., при необходимост	Учители	Брой ученици в риск от отпадане Брой планирани/реализирани консултации и допълнителни часове Брой планирани/реализирани срещи с родители/настойници и с	Училищен бюджет

оценка на потребностите и интересите им, откриване и предотвратяване на причините, които биха довели до отпадане от училище.			общността	
2.3. Анализ на резултатите от входно ниво и предприемане на мерки за преодоляване на констатираните пропуски.	м. 10	Учители, главни учители, ЗДУД	Резултати в края на учебната година	Не е необходимо
2.4.Акцент в обучението се поставя върху: • овладяване на ключови компетентности и развитие на способности да се решават проблеми вместо на преподаване на знания; • формиране на научна, финансова, дигитална и медийна грамотност, предприемчивост и иновации; • чуждоезиково обучение, придобиването на дигитални и комуникативни умения; • формиране на умения за работа в екип	2026-2027г.	Директор; ЗДУД; учители	• Създадена система за подкрепа на учители за прилагане на методите на преподаване, ориентирани към развиване на ключовите компетентности и оценяване • Брой учители, прилагащи компетентностен подход • Брой сформирани групи по интереси; Брой участници	Делегиран бюджет
2.5. Ефективно прилагане на компетентностния подход	2026-2027г.	Директор; ЗДУД; Учители	Брой обучени учители; Брой учители прилагащи компетентностния подход	НП „КПС“ Програма „Образование“
2.6. Повишаване на резултатите от изпитите от НВО и от ДЗИ	2026-2027г.	Директор; ЗДУД; Учители	Средният резултат с по-висок от резултатите от предходната година за НВО в края на IV, VII, X клас и по предметите от ДЗИ и ЗДИППК	Не е необходимо
2.7.Създаване на условия и подкрепа на	2026-2027г.	Директор; ЗДУД	Брой интегрирани уроци	Не е необходимо

екипната работа на учителите за интегриране на учебното съдържание, за ефективно осъществяване на междупредметни връзки и за работа върху усвояване на свързващите (трансверсални) компетентности у учениците				
3. Планиране на училищен и държавен прием				
3.1. Изготвяне на предложение за държавен план-прием.	м. 12	Директор	План-прием	Не е необходимо
3.2. Дейности по осъществяване на училищния план-прием.	м. 12	Директор	План-прием	Не е необходимо
3.3. Разработване на училищна политика и рекламна стратегия за изпълнение на приема и задържане на учениците в училището.	м. 04	Работна група в състав: кл. ръководители, учители по професионално образование	План-прием	Училищен бюджет
3.4. Изпълнение на дейностите по реализиране на приема (училищен, държавен, допълнителен).	Съгласно графика на МОН	Директор, комисия	Реализиран план-прием	Не е необходимо
II. Системна и целенасочена работа за патриотично възпитание, формиране на национално самосъзнание и утвърждаване на общочовешки ценности, развитие и утвърждаване на гражданско, здравно, екологично и интеркултурно образование, насърчаване на физическата активност на учениците				
1. Гражданско и патриотично образование, формиране на национално самосъзнание и утвърждаване на общочовешки ценности				
1.1. Насоченост на обучението по всички предмети към формиране и усвояване на умения за разбиране и отговорно поведение в обществото; подпомагане процеса на личностно развитие и себепознание в контекста на взаимодействие с другите хора.	През учебната година	Учители Класни ръководители	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет
1.2. Целенасочена	През	Класни	Училищни документи	Не е

възпитателна работа по класове, съобразена с възрастта на учениците и особеностите в тяхното развитие и интереси, изготвяне на планове за ЧК, етичен кодекс на училището и паралелките.	учебната година	ръководители		необходимо
1.3. Изпълнение на дейности за повишаване информираността на учениците по въпроси като: • функциите на институции и управленски структури (съд, полиция, общинска/областна администрация и др.) – проект; • формиране на нагласи за приемане на различията между децата и учениците, основани на раса, народност, етническа принадлежност, произход, религия; • правата на човека, дискриминацията, равнопоставеността на половете, трафик на хора, др.	По график	Учители Класни ръководители	Брой реализирани събития и дейности; Брой участващи ученици по класове	Училищен бюджет
1.4. Провеждане на училищни дейности инициативи за съхраняване и утвърждаване на българската национална идентичност и популяризиране на българския език, традиции и култура: национален празник, ден на българската просвета и култура и на славянската писменост, ден на Ботев и на загиналите за освобождението на	По график	Учители	Брой събития; Брой участващи ученици по класове	Училищен бюджет

България и др.				
1.5. Отбелязване на училищни празници: откриване на новата учебна година, патронен празник на училището, ден на народните будители, коледни тържества, , изпращане на випуск 26-27г. и др.	През учебната година	Директор; Работни групи; комисии; Учители	Брой събития; Брой участващи ученици по класове	Училищен бюджет
2. Ученическо самоуправление				
2.1. Повишаване ролята на съветите на класа и Училищния съвет при организиране и осъществяване дейността на училището.	През учебната година	Класни ръководители, педагогически съветник	Брой дейности на УС Брой участващи ученици по класове	Не е необходимо
2.2. Участие на представители на ученическата общност при обсъждане на проблеми и вземане на управленски решения, както и при отчитане на резултатите от образователния процес.	През учебната година	Педагогически съветник	Брой участващи ученици по класове	Не е необходимо
2.3. Организиране на доброволчески и благотворителни инициативи	2026-2027г.	Ученически съвет, Класни ръководители, Педагогически съветник	Брой инициативи Брой участващи ученици по класове	Не се изисква
3. Здравно образование, изграждане на навици за здравословен начин на живот				
3.1. Изпълнение на програма за здравно образование, спортно-туристически календар, насочени към комплексно здравно образование чрез интерактивни дейности и занимания в часовете на класа, посветени на превенцията на тютюнопушенето, наркоманиите и злоупотребата с алкохол, активна спортна и туристическа дейност.	2026-2027г. По график	Класни ръководители, Педагогически съветник, Психолог	Брой дейности Брой участващи ученици по класове	Училищен бюджет
3.2. Инициативи и	2026-2027г.	Класни	Брой събития	Училищен

мероприятия, имащи за цел формирането на навици за здравословен начин на живот и правилни житейски избори в детска възраст и по време на ранното полово съзряване.		ръководители; медицинско лице в училище; родители	Брой участващи ученици по класове	бюджет
3.3. Обучения: • по първа долекарска помощ; • за здравословно хранене; • по безопасност на движението; • за действия при бедствия, аварии, катастрофи и пожари; • началното военно обучение в IX и X клас; • поведение при кризи и екстремни ситуации.	По график	Класни ръководители; медицинско лице в училище; учителите по ФВС	Брой проведени обучения; Брой обучени ученици по класове	Училищен бюджет
3.4. Изпълнение на училищни проекти за подпомагане на физическото възпитание и спорта.	По график	Учители по ФВС плуване	Брой реализирани проекти/дейности	Целеви средства
4. Формиране на екологична култура				
4.1. Изграждане на училищна политики за постигане на целите за устойчивото развитие – екологична култура и навици за разделно събиране на отпадъци	2026-2027г.	Учители Класни ръководители	Брой реализирани дейности Брой участващи ученици	Не се изисква
4.2. Създаване и използване на отворени образователни ресурси и модели за устойчиво развитие на училищно ниво	2026-2027г.	Учители Класни ръководители	Брой открити практики	Не се изисква
4.3. Съвместни дейности с РИОСВ и НПО за придобиване на екологична култура у учениците	2026-2027г.	Учители, Класни ръководители	Брой реализирани дейности Брой участващи ученици	Училищен бюджет
5. Насърчаване на физическата активност на учениците и участието им в спортни дейности				
5.1. Участие в организирани турнири на общинско, регионално,	Спортен календар	Директор Зам.-директор по УД/СД	Брой участващи ученици Брой турнири	Не се изисква

национално ниво				
6. Превенция на агресията и негативните прояви сред учениците				
6.1. Разработване и изпълнение на програма за превенция на агресията и негативните прояви сред учениците.	По график	Координационен съвет; Психолог/пед. съветник; Учители	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет
6.2. Подобряване на уменията на работещите в училището за адекватна реакция при предотвратяване на случаи на агресия и насилие в училищна среда.	При необходимост	Координационен съвет; Психолог/пед. съветник; Учители	Брой обучения; Брой обучени ученици; Брой обучени педагогически специалисти и непедагогически персонал	Училищен бюджет
7. Подкрепа на личностното развитие на учениците				
7.1. Сформиране на екипи подкрепа за личностно развитие на учениците. Осигуряване изпълнението на изготвените планове за подкрепа.	По график	Координатор, психолог, логопед, ресурсни учители педагогически съветник, участници в екипите	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет
7.2. Откриване и проследяване на развитието на ученици с изявени дарби, изготвяне на база данни и създаване на условия за тяхната изява на училищно и извънучилищно ниво.	2026-2027г.	Учители, класни ръководители, психолог/пед. съветник	Брой ученици	Не е необходимо
7.3. Мотивиране на учителите и създаване на условия за работа с ученици с изявени дарби чрез допълнително материално стимулиране и факултативни форми	2026-2027г.	Главни учители	Брой учители Брой ученици Брой изяви	Училищен бюджет Бюджет по НП

7.4. Изпълнение на програма за превенция на отпадането и/или преждевременното напускане на училище, която да съдържа: • мерки за превенция и ограничаване на отпадането; • действия за интервенция при отпадане и/или преждевременното напускане на училище.	Мероприятия по плана	Учители	Брой ученици, с оказана подкрепа и продължили обучението си; Брой консултации Брой часове за допълнително обучение Брой консултации с родители/настойници Брой посетени домове	Училищен бюджет
8. Подкрепа на учениците и учителите за преодоляване на дефицитите в обучението по отделни учебни предмети с акцент върху български език и литература и математика				
8.1. Превенция на обучителните трудности и ранно оценяване на риска – ранно идентифициране на учениците в риск чрез проучване и оценка на потребностите и интересите им, откриване и предотвратяване на причините, които биха довели до отпадане от училище.	Учебна 2026/2027 година	Класни ръководители, учители по БЕЛ и математика	Брой идентифицирани ученици в риск	Не е необходимо
8.2. Провеждане на входящи равнища по учебни предмети, анализ на резултатите, идентифициране на ученици с дефицити	Септември 2026 г.	Учители по предмети	Брой ученици с дефицити по предмети и класове Анализ на причините	Не е необходимо
8.3. Оценяване на потребностите и превенция на обучителните затруднения с акцент върху български език и математика	Октомври 2026 г.	Учители по БЕЛ и математика, начални учители	Брой ученици с дефицити по БЕЛ и по математика по класове	Не е необходимо
8.4. Провеждане на консултации с ученици с установени трайни пропуски в знанията	През годината по график	Учители по предмети	Брой консултации	Бюджет на училището
8.5. Организиране на ГЦОУД за ученици в начален и прогимназиален етап	Септември 2026 г.	Директор	Брой групи	Бюджет на училището

8.6. Допълнителна и индивидуална работа с ученици във връзка с НВО и ДЗИ и провеждане на пробно НВО и ДЗИ	През учебната година	Учителите по предметите от НВО и ДЗИ	График за консултации, дневник на консултациите	Не е необходимо
8.7. Провеждане на пробно НВО в IV, VII и X кл. и ДЗИ в XII кл.	Февруари-март 2027 г.	Директор, учители по БЕЛ, математика, начални учители	Брой проведени НВО и ДЗИ	Не е необходимо
8.8. Осигуряване участието на учениците в състезания, олимпиади, конкурси, инициативи по БЕЛ и математика.	По график	Учители по предмети	Процент на включени ученици	Не е необходимо
9. Намаляване процента на отпадналите деца и ученици и на преждевременно напусналите от образователната система. Създаване на условия за подкрепа на всеки ученик с цел ефективно включване и трайно приобщаване към образователния процес				
9.1. Прилагане на училищна система за проследяване движението на учениците, обвързана с последващи действия за сигнализиране на общината и други институции.	През цялата учебна година	Директор, ЗДУД, класните ръководители	Брой ученици в периодите на отчитане: записани/преместени/премина ли в СФО	Не е необходимо
9.2.Контрол на редовното посещение на училище и отсъствията на учениците.	Учебна 2026/2027 година	Директор, ЗДУД	Брой ученици с отсъствия	Не е необходимо
9.3. Кариерно ориентиране и консултиране за избор на училище/профил/професия съобразно интересите, възможностите и перспективите за личностна реализация.	Учебна 20../20.. година	Класни ръководители, Педагогически съветник	Брой ученици, продължили образованието си	Не е необходимо
9.4. Осигуряване на безплатен транспорт на пътуващите ученици,	Учебна 2026/2027 година	ЗДУД	Брой пътуващи ученици	Целеви средства

подлежащи на задължително обучение.				
9.5. Работа с ученици в риск от напускане на образователната система чрез допълнителни обучения на ученици от начален етап по чл. 124, ал. 2 на ЗПУО.	Ваканция	Учители от начален етап	Брой ученици от начален етап на допълнителни обучения	Бюджет на училището
9.6. Предоставяне на стипендии на учениците със завършено основно образование. Предоставяне на еднократна помощ на ученици.	Учебна 2026/2027 година	Изготвяне на предложения от кл. ръководители (8-12 клас) през м. октомври и м. февруари	Брой ученици, получили стипендии Брой ученици, получили еднократна помощ	Целеви средства
9.7. Регистриране на отсъствията на учениците в националния регистър на МОН.	Ежемесечно до 5-то число		Брой отсъствия, статистика на отсъствията	Не е необходимо
III. Училището – желано място за обучение, изява и подкрепа за личностното развитие на учениците				
1. Извънкласни и извънучилищни форми				
1.1. Организиране на учениците в извънкласни и форми, стимулиращи техните интереси, таланти и творчески способности, сформиране на групи занимания по интереси	През учебната година- м. октомври	ЗДУД, Учители	Резултати в края на учебната година/ брой групи ЗИ	Бюджет
1.2. Участие на ученици и ученически отбори в състезания, конкурси, олимпиади.	През учебната година	Учители	Брой отбори/ученици, участващи в общински; в областни; в национални състезания, олимпиади	Училищен бюджет
1.4. Участие на учениците в организацията и провеждането на училищни празници и активности.	През учебната година	Учители	Брой събития Брой участници	Училищен бюджет
2. Насърчаване прилагането на иновации в образователния процес. Оказване на методическа подкрепа на педагогическите специалисти за осъществяване на проектно-базирано обучение, за работа в екип, за създаване на учебни ресурси и учебно съдържание, за прилагане на междупредметни връзки в обучението				
2.1. Прилагане на проектно-базирано обучение в образователния процес.	През годината	Главни учители	Брой добри практики, открити уроци, брой участници	Не е необходимо

Представяне на добри практики/открити уроци с интегрирано взаимодействие				
2.2. Създаване на банка с образователни ресурси	През годината	Учители по предмети	Брой образователни ресурси	Не е необходимо
2.3.Споделяне на иновативни практики, приложени в училището, на различни форуми	През годината	Главни учители	Брой форуми, брой участници	От бюджета
2.4.Използване на STEM кабинетите в учебния процес	по график	учители	Брой учители, бр.ученици	Не е необходимо
3. Създаване и поддържане на благоприятна среда за обучение и развитие				
3.1. Осигуряване на здравословни и безопасни условия на обучение и труд, подходящо интериорно оформление на учебните помещения.	През учебната година	Директор	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет
3.2. Поддържане на благоприятна и толерантна атмосфера на общуване, доверие и взаимопомощ.	2026-2027г.	Учители	Резултати в края на учебната година	Не е необходимо
3.3. Модернизиране на базата по проектите	2026-2027г.	Директор	Изпълнение на проекта	Бюджет на проекта
3.4. Поддръжка на системата за постоянно видеонаблюдение и спазване на пропускателния режим.	2026-2027г.	Директор	Брой камери	Училищен бюджет
3.5. Поддръжка и поетапно обновяване на компютърната и комуникационната техника	2026-2027г.	Директор	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет
3.6. Осигуряване на ресурси за е-обучение, използване на електронни образователни ресурси.	2026-2027г.	Директор, Учители	Брой създадени ресурси	Училищен бюджет
IV. Повишаване на професионалната компетентност и квалификация на педагогическите специалисти				
1. Квалификация на педагогическите специалисти				
1.1. Изготвяне на портфолио и личен план за развитие, в съответствие с	2026-2027г.	Учители	Портфолио, планове	Училищен бюджет

професионалния профил на педагогическите специалисти като съвкупност от знания, умения и отношения съгласно Наредба № 15 от 22.07.2019 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти.				
1.2. Проучване на потребностите на педагогическите специалисти и планиране участието им в квалификационни форми, насочени към повишаване на професионалните компетенции.	Септември 2026 г.	Главни учители	Брой анкетирани педагогически специалисти	Не е необходимо
1.3. Планиране, организиране и провеждане на вътрешноинституционална квалификационна дейност във връзка с идентифицираните дефицити	Септември 2026 г. По плана за квалификация	Главни учители, ЗДУД	Брой вътрешноинституционални квалификационни форми Брой пед. специалисти, участвали в квалификационни форми	От бюджета на училището-% за квалификация
1.4. Осигуряване на условия и възможности за подобряване на компетентностите на педагогическите специалисти за ефективно изпълнение на изискванията на изпълняваната работа и за кариерно развитие чрез квалификационна дейност.	През учебната година	Учители	Брой обучения; Брой пед. специалисти, участвали в обучения	НП КПС ОП Образование
1.5. Мотивиране на учителите за придобиване на по-висока ПКС, като основанията за по-бързо кариерно развитие.	През учебната година	Учители	Брой пед. специалисти, придобили нова ПКС	Училищен бюджет

1.6. Наставничество	През учебната година	Главни/старши учители	Брой наставници, Брой наставлявани	Не е необходимо
1.7. Споделяне на добри практики и взаимни посещения/наблюдения на часове	2026-2027г.	Учители по предмети и ЕКК	Брой добри практики и брой учители, включени в тях.	Не е необходимо
V. Взаимодействия с родители, институции и структури, работещи в областта на образованието и младежките политики				
1. Взаимодействие с родителите				
1.1. Структуриране и дейност на обществения съвет.	2026-2027г.	Директор		Училищен бюджет
1.2. Информиране на родителите и стимулиране на родителската активност за основните нормативни и училищни документи, по повод информация за резултатите от учебната дейност, консултиране по проблеми, решаване на конфликти и налагане на санкции и др.	2026-2027г.	Класни ръководители, Учители	Брой проведени срещи и консултации	Училищен бюджет
1.3. Сътрудничество и съдействие от родителите: • при организиране на училищни дейности; • в процеса на кариерното информиране, ориентиране и развитие; • занимания по интереси.	2026-2027г. По график	Класни ръководители; Кариерен консултант; Учители	Брой съвместни събития Брой проведени срещи на родители с ученици Брой участие на родители в ЗИ	Не е необходимо
2. Взаимодействие с институции				
2.1. Популяризиране дейността на училището на общински, областни, национални и международни форуми и в медийното пространство.	2026-2027г.	Директор; ЗДУД; Учители; Класни ръководители	Брой участия; Брой участващи ученици и персонал Брой публикации	Училищен бюджет
2.2. Реализиране на съвместни проекти с партниращи организации –община,	2026-2027г.	Директор; ЗДУД Учители Класни	Брой съвместни проекти, събития, посещения	Не е необходимо

и др.		ръководители		
3. Присъствие на училището в общественото пространство				
3.1. Участие на учители и ученици в общински празници, състезания, форуми и др.	По календара	Учители	Брой участия; Брой участващи ученици и персонал Брой публикации	Училищен бюджет
3.2. Поддържане и своевременно обновяване сайта на училището с актуална информация за нормативната база, организацията на дейността, изявите в различни направления на училищния живот и др.	2026-2027г.	Учители ИКТ,	Сайт на училището	Училищен бюджет
3.3. Издигане авторитета на училището чрез информация в местните печатни и електронни медии.	2026-2027г.	Директор	Брой публикации и участия в електронни медии Брой пед. специалисти и ученици	Училищен бюджет

V. ДЕЙНОСТ НА ПЕДАГОГИЧЕСКИЯ СЪВЕТ

№	Време на провеждане	Тематика	Организационни бележки
	м. септември	1. Приемане на: • правилник за дейността на училището; • училищни учебни планове; • форми на обучение; • годишен план за дейността на училището през учебната 2026/2027 година; • приемане на модули за ДЧ в учебните часове за спортни дейности (1-12клас) по чл.92, ал.1 от ЗПУО; • индивидуални учебни планове; • Училищен механизъм за противодействие на тормоза и насилието в училище. Избор на координационен съвет • Обсъждане на отчет за изпълнение на Плана за действие към Стратегията за 2025-2026 г. и избор на комисия за изготвяне на План за действие към Стратегията за 2026-2027 г.; • Приемане ПВТР, училищни комисии, седмично разписание. • Приемане на Годишен план на училището. • Избор на ученически съвет на училището. • Определяне на класни ръководители и ръководители ГЦОУД	

	м. октомври	1. Резултати от установяване на входно ниво и приемане на мерки за подобряване на образователните резултати. 2.Обсъждане на мерки за подобряване качеството на образование за уч. 2026-2027 г. 3.Обсъждане и приемане Плана за действие към Стратегията за развитие на училището за уч.2026-2027 г. 4.Обсъждане и приемане на Училищна програма за часовете, които ще се водят от учителите неспециалисти но НП „Без свободен час“. 5.Обсъждане и приемане на Училищна програма за Занимания по интереси по чл.21д,ал.1 от Наредбата за приобщаващо образование. 6.Предложения за освобождаване на ученици от ФВС.	
	м. януари	1.Предложение за училищен и държавен план-прием 2.План за приключване на първия учебен срок 3.Предложение за ученици, които ще полагат изпити за определяне на срочна оценка, чийто отсъствия надхвърлят 25% от уч. часове по предмета. 4.Предложения за наказания на ученици	
	м. февруари	1.Отчет за резултатите от образователния процес и КДД през първия учебен срок и приемане на мерки между учителите с цел подобряване на образователните резултати. 2.Отчет на работата на училищните комисии. 3. Предложения за наказания на ученици	
	м. март	1.Обсъждане училищния план-прием в I и Vклас. Обсъждане на критерии за прием в I клас. 2. Обсъждане на бр. паралелки за прием в I и Vклас за уч. 2027-2028 г.	
	м. април	1.Разглеждане на предложения за награждаване на учители и ученици. 2. Обсъждане на план за приключване на учебната година.	
	м. май	1.Предложения за допускане на ученици от 12 клас на поправителна сесия. 2.Избор на предложения за кандидатстване по НП за учебната 2027-2028 г. 3.Предложение за разкриване на занимания по интереси и определяне на спортните дейности за учебната 2026/2027 година. 4. Предложения за наказания на ученици	
		1.Административно приключване на уч. година за 1-3 клас. Предложения за допълнителна работа с ученици, не усвоили минимума знания по БЕЛ и Математика. 2.График за допълнителна работа с ученици 1-3клас. 3.Организация на прием в I клас за учебната 2027-2028 г. 4.Предложение за организиране на изпити за ученици, чийто отсъствия надхвърлят 25% от учебните часове по предмети	
	м. юни	1.Административно приключване на уч. година за 4-6	

		клас. 2. Предложения за лятна работа с ученици от 4 клас. 3.Предложения за поправителни изпити 5-6 клас Отчет за дейността на училището през учебната година, изпълнението на приетите мерки, плановете и програмите.	
		1.Анализ на образователния процес по випуски и резултати от изходно ниво. 2. Предложения за поправителни изпити 7-11 клас	
	м.юли	• Отчет за дейността на училището през учебната година, изпълнение на мерките, плановете и програмите • Отчет на работата на Училищните комисии • Избор на комисия за подготовка и откриване на новата учебна година. • Избор на комисия за определяне на ДТВ за постигнати резултати от труда на персонала • Предложения за поправителни изпити през м. август .	

VI ЧЕСТВАНЕ НА ПРАЗНИЦИ, ЕКСКУРЗИИ, УЧИЛИЩНИ ТЪРЖЕСТВА И ДРУГИ – КАЛЕНДАРЕН ПЛАН

МЕСЕЦ	ДЕЙНОСТ	СРОК	ОТГОВОРНИК
Септември			
1.	Откриване на учебната година	15.09.2026 г.	Комисия за организиране на тържества
2.	Отбелязване 22 септември- Ден на независимостта	18.09.2026 г.	Класни ръководители
Октомври			
1.	Отбелязване международния ден на учителя	05.10.2026 г.	Кл. ръководители
2.	Учебна евакуация	09.10.2026 г	Директор,ЗДУД
3.	Участие в Радичкови празници (съвместно с РБ „Гео Милев“)	10.2026г.	Учители
4.	Седмица на народните будители	27-30.10.2026г.	Учители
Ноември			
1.	Ден на толерантността	14.11.2026 г.	Пед.съветник
2	Патронен празник на училището -10 годишнина	19.11.2026 г.	Комисия за тържества
3.	21 ноември- Ден на християнското семейство	21.11.2026 г.	Кл. ръководители
4.	Участие в Коледен концерт- община Монтана	30.11.2026 г.	
Декември			
1.	Отбелязване на деня за борба срещу СПИН	01.12.2026 г.	Пед.съветник, психолог
2	Коледна работилница	1-22.12.2026г.	Кл. ръководители, ГЦОУД, учители
3.	Седмица посветена на коледните празници – изложби, базари, тържества, конкурси и др.	15-22. 12.2026 г.	Кл. ръководители, ГЦОУД, учители
Януари			
	Дни посветени на зимните празници – Богоявление, Ивановден, ромската Нова година	6-14.01.2027г.	Кл. ръководители, ГЦОУД, учители

Февруари			
1.	Обесването на Васил Левски	19.02.2027г.	Кл. ръководители
2.	Деня на розовата фанелка- Ден на тормоза		Пед. съветник, психолог, кл. р-ли
3.	Мартенска работилница- изработка на мартеници	02.2027г.	Кл. ръководители, ГЦОУД, учители
4.	Училищно оценяване по формат на НВО 4, 7, 10 клас и ДЗИ	февруари	учители
Март			
1	Организиране на изложби и табла за 1 март, 3 март, 8 март, Първа пролет – 22 март	Март 2027г.	Кл. ръководители, ГЦОУД, учители
2.	Честване на 3 март- Национален празник	03.03.2027г.	Комисия, учители
3.	Отбелязване 8 март- международния ден на жената	Март 2027г.	Кл. ръководители
4.	Отбелязване деня на водата – 22 март	Март 2027г.	Учители по БЗО, ХООС, ЧП
5	Художествена самодейност	25-26 март	Нач. учители, учители по ИИ и музика
6.	Училищно оценяване по формат на НВО 4,7,10 клас и ДЗИ	Март 2027г.	учители
7.	Училищно тържество „Ние вече сме грамотни“	Март 2027г.	Учители 1 клас
Април			
1.	Отбелязване на Великден	Април 2027г.	учители
2.	Училищно оценяване по формат на НВО 4,7,10 клас и ДЗИ	април 2027г.	учители
3.	Отбелязване на годишнина от Априлското въстание	20.04.2027г.	Начални учители, учители по ИЦ
4.	Учебна евакуация	.04.2026 г	Директор,ЗДУД
5.	Учебна екскурзия 1-3 клас	27-30.04.27г.	Кл. ръководители
Май			
1.	9 май – Ден на Европа	8.05.2027г.	Кл. ръководители
2.	Патронен празник и изпращане на абитуриентите	11.05.2027г.	Комисия, класен ръководител 12кл.
3.	Участие в Панорама на средното образование	По график	Учители ПО
4.	Провеждане на ДЗИ	По график	Директор, комисия
5.	Участие в общоградско тържество по случай 24 май – Деня на славянската писменост и култура	24.05.2027г.	Директор, ЗДУД, кл. ръководители
Юни			
1.	Отбелязване 1 юни-Международен ден на детето	1.06.2027г.	Кл. ръководители
2.	Провеждане на класни и годишни тържества 1-3кл.	Юни 2027г.	Кл. ръководители
3.	Отбелязване на 2 юни- ден на Ботев	2 юни 2027г.	Кл. ръководители, учители по ИЦ
4.	Учебна екскурзия 4-6 клас	8-12.06.27г.	Кл. ръководители
5.	Провеждане на класни и годишни тържества 4-6кл.	Юни 2027г.	Кл. ръководители
6.	Тържествено връчване на дипломите на завършилите 12 клас	Юни 2027г.	Директор, Кл. ръководители
7.	Тържествено връчване на дипломите на завършилите 7 клас	30.06-3.07 2027г.	Директор, Кл. ръководители

VII. НЕОБХОДИМИ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ във връзка с изпълнението на годишния план и реализиране на цялостната училищна политика

1. Взаимодействия с институции и структури, работещи в областта на образованието и младежките политики: МОН, РУО, областна и общинска администрация, МКБППМН, МВР, РДСП, ОЗД към ДСД, ДАЗД и др.
2. Взаимодействия с родители.
3. Взаимодействия с институции и структури с обществено значение (РБ, РИМ, читалище, спортни клубове и др.), сдружения и НПО и др.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

§ 1. Годишният план за дейността на Шесто СУ „Отец Паисий“ за учебната 2026/2027 година е разработен в съответствие с разпоредбата на чл. 263, ал. 1, т. 5 от Закона за предучилищното и училищното образование.

§ 2. Годишният план за дейността на Шесто СУ „Отец Паисий“ е приет с Решение № 15, взето с Протокол № 1/15.10. 2026 г. от заседание на Педагогическия съвет и е утвърден със Заповед № ./16.10 2026 г. на директора.

§ 3. Копие от Годишният план за дейността на Шесто СУ „Отец Паисий“ за учебната 2026/2027 година е оставено на видно място в училищната библиотека

§ 4. Годишният план за дейността на Шесто СУ „Отец Паисий“ учебната 2026/2027 година е публикуван на интернет страницата на училището след утвърждаването му със заповед на директора.

§ 5. Годишният план за дейността на Шесто СУ „Отец Паисий“ за учебната 2026/2027 година може да бъде актуализиран при условията и по реда, по който е приета.

ДИРЕКТОР: .....
Вера Андонова

X

име и фамилия
Директор