

VI СУ “ОТЕЦ ПАИСИЙ” – ГРАД МОНТАНА

ГОДИШЕН ПЛАН

ГРАФИЧЕН ПЛАН ЗА ДЕЙНОСТИТЕ ЗА РЕАЛИЗИРАНЕ СТРАТЕГИЯТА

| СРОК | ДЕЙНОСТ | ОРГАНИЗИРА, ИЗПЪЛНЯВА, УТВЪРЖДАВА |
|---------------|---|---|
| м.ІХ. | | |
| 01.09. | 1.Обсъждане на ПК и МО на вариантите на организиране на учебно-възпитателната работа, разпределение на часовете от учебния план и учителите. | У, ПС |
| 07.09 | 2. Заседание на ПС: а/ Обсъждане и актуализиране на Стратегия за развитие на училището за периода 2020 – 2024 година. б/ Обсъждане и приемане на Училищни учебни планове за учебната 2022/2023 година, ПДУ, ПВТР, мерки за ограничаване риска от разпространение на Ковид 19, училищни комисии, избрани от ПС, седмично разписание. в/приемане на Годишен графичен план на училището и модули и видове спорт в учебните часове за спортни дейности в първи – дванадесети клас. | ПС |
| 15.09. | 3. Инструктаж по охрана на труда и БД на ученици, учители и служители в училище. | КР, ЗДУД |
| 19.09. | 4. Изпращане сведения за приетите в първи клас ученици до Общинската администрация, | Д, ЗДУД, КР |
| 19.09. | 5. Изготвяне на Учебни програми по ИУЧ, ИФО . | Д, У |
| 19.09. | 6. Изготвяне график на дежурството по степени. | ПД УД, главни учители |
| 20.09.-25.09. | 7. Изготвяне на Списък-Образец №1 и утвърждаване на преподавателска и друга заетост на персонала. | Д, ЗДУД, Гл. смет. |
| 30.09. | 8. Изработване план на класния ръководител. | КР |
| 15.09.-30.09. | 9. Родителски срещи по паралелки: а/ запознаване с Правилника за дейността на училището и мерки за ограничаване на риска от разпространение на Ковид 19 б/ организационни въпроси. | КР |
| 30.09. | 10. Заседание на Обществени съвет към училището | Д, ЗДУД, КР |

| | | |
|-------------------------|---|---------------------------------|
| м.Х. | | |
| 04 -10.10. | 1. Попълване на необходимите форми-образци на НСИ - национален статистически институт | ЗДУД, ГУ |
| 04.-10.10. | 2.Установяване входното ниво на знанията и уменията на учениците по различни учебни предмети. 3.Проверка на задължителната училищна документация по приключването на учебната 2021/2022 год. | У, ЗДУД, Д, |
| 04.10. - 10.10. | 4. Организиране работата на методическите комисии и др., Изготвяне на График на контролни работи, на класни работи, на консултации, на допълнителен час на класа. | Пр., ЗД, учители |
| 12.10. | 5. Заседание на ПС с дневен ред: а/ анализ на приема на ученици в други училища; б/ анализ на входното ниво; в/Обсъждане и приемане на Планове на училищни комисии | ЗДУД,главни учители ПС, . |
| 19.10. | 6. Комплексно занятие по ГЗ – извеждане на ученици по сигнал от уредба. | Д, ЗДУД |
| м.ХІ. | | |
| 01.11. | 1. Честване ден на народните будители. | ЗДУД, учители |
| 02.11. | 2. Преглед на задължителната учебна документация за учебната 2022/2023 год. | ЗДУД,Д |
| М. ХІІ 07.12. | 1.Контрол на дейността на ЗДУД. | Д |
| 17.12. | 2. Изготвяне и приемане на План-по образец за приключване на I учебен срок | ЗДУД, главни учители |
| 19.12. | 3. Коледни тържества. | КР, |
| 23.12. | 4. Посещения с благотворителна цел. | КР |
| 22.12. | 5. Организация по работата на дежурните учители и персонала през зимната ваканция. | ЗДУД |
| М. І | | |
| 09.01. | 1. Училищен кръг на олимпиади по график . | Учители, ЗДУД |
| 11.01. | 2.Обсъждане и приемане на заседание на ПС: п-Държавен план-прием в осми клас – професия по специалност „ Сътрудник в малък и среден бизнес“. | КР, ЗДУД, Д |
| | 3. Подготовка за прием на ученици в I клас –ПС – с дневен ред – обсъждане и приемане критерии за прием в първи клас . | КР на 4 клас, ЗДУД,ПС |

| | | |
|--------|---|--------------------------|
| 31.01. | 4. Анализ на педагогическия процес през I учебен срок по отделни учебни предмети и випуски. | КР, ЗДУД, главни учители |
| | | |

| | | |
|----------------------------|--|---|
| м. II. | | |
| 06.02. | 1. Инструктаж по охрана на труда на учениците и щатния персонал. | КР, ЗДУД |
| 15.02. | 2. Заседание на ПС: а/ отчитане на резултатите от образователния процес през I-вия учебен срок; б/ междинен отчет на УК за изпълнение на Плановете на уч. комисии. | КР, ЗДУД Д, ПС, председатели на комисии |
| 16.02. | 3. Утвърждаване на график за контролните и класни работи през II учебен срок. | Главни учители, ЗДУД |
| 17.02.-28.02. по график | 4. Паралелкови родителски срещи с дневен ред: - информация за резултатите от образователния процес през I учебен срок | КР |
| 28.02. | 5. Проверка на учебната документация: - лични картони; - електронни дневници; - Ученически книжки | ЗДУД, Д |
| 28.02. | 6. Изготвяне на справка за брой на застрашените от отпадане ученици и анализ на причините и отразяване в регистър на застрашените от отпадане ученици. | КР, ЗДУД |
| м. III. | | |
| | 1. Честване на 01.03., 03.03., 08.03. и 22.03. и др фолклорни празници на различните етноси | Старши учители, класни ръководители, |
| 30.03. | 2. Изготвяне заявка за задължителната училищна документация за края на учебната 2022/2023 год. | ЗД, Д |
| м. IV. | | |
| 25.04. | 1. Комплексно занятие по ГЗ – извеждане на ученици по сигнал от уредба. | Д, ЗДУД |
| 26.04. | 2. Заседание на ПС: - график за подготовка на МТБ за новата учебна година; - план за приключване на учебната година; | Д, ПС |
| 27.04. | 3. Текуща проверка на училищната документация: - ученически книжки; - електронни дневници; - опазване на учебниците и тетрадките | ЗД, Д ПД, Д |
| 28.04. | 4. Актуализиране списъка на подлежащите за | КР, Пр., |

| | | |
|-----------------------------------|--|--|
| | задължително обучение деца в първи клас и работа по набирането им. | ПЗУД, Д |
| 28.04. | 5.Разясняване на Наредбата за прием на ученици за първи клас. | КР, ЗДУД |
| М. V | | |
| 02.05.- 24.05. | 1. Подготовка и честване на 11 май и 24 май, както и тържественото изпращане на зрелостниците. | Учители, , начални учители и класни ръководители |
| 16.05. | 2.Приключване на учебната година за 12 клас. | КР, ЗДУД, учители |
| 17.05. | 3. Представяне на информация за учениците, допуснати до зрелостни изпити през 2023 год. по образец и провеждане на ДЗИ | КР на 12 клас |
| 30.05. | 4. Паралелкови родителски срещи в четвърти клас и седми клас с участието на директора, заместник директора. | Д, ЗДУД, КР |
| 30.05. | 5. Изготвяне на обобщена заявка за задължителната училищна документация за началото на учебната 2023/2024 год. | Д |
| 30.05. | 6. Определяне на групите за ИУЧ и ФУЧ за учебната 2023/2024 , както и ГЦОУД за първи - седми клас. | КР, комисия |
| По график съгласно Заповед на МОН | 7.Провеждане на НВО – четвърти клас. | |
| 30.05. | 8. Установяване изходящо ниво на знанията и уменията на учениците по различни учебни дисциплини. | Учители, ЗДУД, Д |
| по график | 9. Приключване на учебната година за 1-3 клас. Организиране на тържества. | КР |
| 30.05. | 10. Изготвяне на график за допълнителна работа с ученици от 1-3 клас. | КР, ЗДУД |
| 31.05. | 11. Заседание на ПС: а/ административно приключване на учебната година за 1-3 клас.; б/ предложения за награди и наказания на ученици 1-12 клас. | ЗДУД, КР |
| М. VI | | |
| 01.06 -15.06.. | 1. Провеждане на учебни екскурзии 1-3 клас. | КР |
| 15-30.06. | 2. Приключване на учебната година в 4-11 клас. | КР, ЗДУД |
| 01-07.06. | 3. Подаване на заявления за ИУЧ и ФУЧ за учебната 2023/2024 год. | КР |
| 10.06. | 4. Допълнителна работа с ученици от 1 клас, неусвоили необходимия минимум знания по български език и математика. | КР, ЗДУД |
| По график съгласно | 5.Провеждане на НВО – седми и десети класове. | КР, ЗДУД, Учители |

| | | |
|---------------------|---|---|
| Заповед на МОН | | |
| 14.06. | 6. Заседание на ПС: а/ административно приключване на учебната година 2022/2023 за 4-7 клас; б/ график на поправителните изпити за 5-7 клас. | Учителите, КР, ЗД |
| 20.06. | 7. Провеждане на учебни екскурзии 4-11 клас | КР |
| 20.06. по график | 8. Поправителна сесия за допуснатите до поправителни изпити ученици от 5-7 клас. | Учителите, КР, ЗДУД |
| | | |
| 29.06. | 9. Обща родителска среща с родителите на бъдещите първокласници. | КР, ЗДУД, Д |
| 20.06. | 10. Анализ на образователния процес по випуски и резултати от изходното ниво по учебни предмети. | Учителите, КР, ЗДУД, главни учители |
| | | |
| 29.06. | 11. Изготвяне Доклад – анализ за учебната 2022/2023 година. | КР, ЗДУД |
| 29.06. | 12. План на ползване на годишен отпуск от пед. и непед. персонал | Учителите, ЗДУД, личен състав |
| 29.06. | 13. Подготовка за откриване на учебната 2023/2024 година. | комисия |
| 29.06. | 14. График за ремонт на МТБ | Д |
| | 15. график на поправителните изпити за осми – единадесети клас | |
| М.VII. | | |
| 05.07.2023 год. | 1. Годишен ПС за обсъждане на резултатите от образователния процес през учебната година и предприемане мерки за повишаване качеството на обучението на учениците в училище. | ЗДУД, Д, ПС |
| | 2. Частичен ремонт на училището. | ЗДУД, Д, помощен персонал |
| | 3. Поправителни изпити за учениците от 8-11 клас. | Учителите, КР, ЗДУД |
| | 4. План за започване на новата учебна година. | ЗДУД, комисия |
| | 5. Информация за готовността на МТБ за учебната 2021/2022 година. | ЗДУД |

Забележка: Годишният графичен план на училището ще се актуализира съобразно нормативните актове на МОН след публикуването им.

Директор:

/Мариана Пенкова/